



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
SN CERTIFICATO: 01487323
VALIDO DA: 31/12/2020 13.40.41
VALIDO AL: 31/12/2023 1.00.00
FIRMATARI: ERMANN0 MATASSI

Settore Risorse Umane e organizzazione

Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 7428 del 01/10/2021

Fasc. n 4.4/2021/25

Oggetto: Nomina Commissioni esaminatrici dei nuovi concorsi pubblici banditi con i decreti dirigenziali R.G. 5842/2021, R.G. 6136/2021 e R.G. 6339/2021.

IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che con Decreto Dirigenziale R.G. n. 5842 del 21/07/2021 sono stati indetti diversi concorsi pubblici per soddisfare il piano dei fabbisogni 2021-2023 di Città metropolitana di Milano e dei Comuni convenzionati;

Visti altresì i successivi Decreti Dirigenziali R.G. n. 6136 del 30/07/2021 avente ad oggetto "Parziale rettifica del Decreto Dirigenziale R.G. n. 5842 del 21/07/2021 di indizione Concorsi pubblici" e R.G. n. 6339 del 11/08/2021 ad oggetto "Parziale rettifica del Decreto dirigenziale R.G. 5842 del 21/07/2021 di indizione Concorsi pubblici, per soddisfare il Piano Fabbisogni di Personale 2021-2023 di Città metropolitana di Milano e Comuni convenzionati";

Considerato di dover procedere alla formazione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi così banditi, le cui iscrizioni sono terminate il 30 settembre 2021, nominando componenti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali e individuandoli secondo le modalità ed i criteri previsti dal combinato disposto delle relative disposizioni del Testo Unificato del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994;

Richiamata la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i. e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2020-2022) della Città metropolitana di Milano, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 10 del 21/01/2020, che all'art. 5 classifica il presente procedimento a rischio medio;

Preso atto che ai sensi della L. 241/90 il responsabile del procedimento è il dr. Ermanno Matassi, Direttore del Settore Risorse umane e organizzazione, e la Responsabile dell'Istruttoria è la dr.ssa Maria Cristina Ramon, Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi, i quali negli atti di conferimento dei rispettivi incarichi hanno reso dichiarazione in ordine all'assenza di conflitto di interessi, acquisite agli atti;

Considerato che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della Legge 241/1990, testo vigente, nonché dall'articolo 14 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Accertata l'osservanza dei doveri di astensione in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente;

Visto il Piano Triennale dei fabbisogni di personale di Città metropolitana di Milano, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 225 del 23/12/2020 ad oggetto "Ricognizione per l'anno 2021 delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/01 e s.m.i. e contestuale adozione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP 2021-2023)";

Visto altresì l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di Città metropolitana di Milano (2021-2023), approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 110 del 11/05/2021;

Richiamate le Deliberazioni del Consiglio metropolitano:

- R.G. n. 6/2021 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ai sensi dell'art.170 D.Lgs. 267/2000" e successive modifiche;
- R.G. n. 8 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Bilancio di previsione 2021-

2023 e relativi allegati" e successive variazioni;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano:

- R.G. n. 72 del 31/03/2021, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023" e s.m.i.;

Richiamati altresì:

- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 174/2018 del 18/07/2018 atti n. 173968/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento di incarichi dirigenziali";
- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 218 del 16/12/2020 atti n. 212670/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento dell'incarico dirigenziale al dr. Ermanno David Alain Matassi, quale Direttore del Settore Risorse Umane e Organizzazione";

Visti:

- la L. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
- il D.lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Direttiva 4/2015 del 25/05/2015 "Linee operative per l'attività provvedimentale"
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice di protezione dei dati personali" per le parti non in contrasto con il Regolamento europeo predetto;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il CCNL Funzioni Locali 2016-2018;
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;
- gli artt. 38 e 39 del Testo unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in tema di responsabilità e attività provvedimentale dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento dell'Ente sul Sistema dei controlli interni e, in particolare, l'art.11, comma 5, in ordine al controllo preventivo di regolarità affidato ai dirigenti
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi della Città metropolitana di Milano;
- il vigente Codice di comportamento dell'Ente;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta la normativa vigente in tema di privacy;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (Controllo di regolarità amministrativa e contabile);

DECRETA

- di prendere atto che le iscrizioni per i concorsi pubblici richiamati in premessa sono terminate in data 30/09/2021;
- di provvedere pertanto a nominare le Commissioni esaminatrici ed il relativo Segretario, compreso il Segretario Supplente, secondo l'elenco allegato, quale parte integrante del presente atto;
- di dare atto che tutti i componenti delle Commissioni, secondo le indicazioni della normativa vigente, risultano essere di provata competenza ed esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali;
- di istituire il comitato di vigilanza attribuendone i compiti al personale assegnato al Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi e la presidenza al suo Responsabile, secondo le prescrizioni della normativa vigente;

Si attesta che per il presente atto si provvederà alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente ed in Amministrazione Trasparente ai sensi degli articoli 15 e 18 comma 1 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.

IL DIRETTORE DEL SETTORE
Dr. Ermanno Matassi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate



**Città
metropolitana
di Milano**

Allegato Decreto Dirigenziale R.G. n. 7428 del 01/10/2021

Concorsi Pubblici - Commissioni

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 2 posti di Specialista Amministrativo Legale - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n. 1) e il Comune di Magenta (n.1).

- Presidente: Avv. Giorgio Grandesso - Direttore del Settore Avvocatura di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Sara Valaguzza - Professore ordinario di diritto amministrativo presso Università degli Studi di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Riccardo Caccia - Dirigente Ufficio assistenza giuridica e legale presso Consiglio regionale della Lombardia
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 5 posti di Specialista Economico Finanziario - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n.4) e il Comune di Magenta (n.1).

- Presidente: Dr. Alberto Di Cataldo - Direttore Area Risorse Finanziarie e Programmazione Economica di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Dr.ssa Chiara Pollina - Libero professionista
- Commissario Interno: Dr. Ermanno Matassi - Direttore del Settore Risorse Umane e Organizzazione di Città metropolitana di Milano
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti di Agente Polizia Locale - Cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato, presso i Comuni di Opera (n. 2), Magenta (n. 2) e Cusano Milanino (n. 1).

- Presidente: Dr.ssa Raffaella Quitadamo - Direttore del Settore Rifiuti e Bonifiche di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Pieralessandro Scotti - Responsabile del Servizio Coordinamento Operativo Polizia Locale di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Giovanni Vinciguerra - Comandante Polizia Locale del Comune di Seriate
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 3 posti di Istruttore Direttivo Agente Polizia Locale - Cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato, presso i Comuni di Opera (n. 2) e Cusano Milanino (n. 1).

- Presidente: Dr.ssa Maria Cristina Pinoschi - Direttore Area Infrastrutture di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Pieralessandro Scotti - Responsabile del Servizio Coordinamento Operativo Polizia Locale di Città metropolitana di Milano
- Commissario Esterno: Avv. Giovanni Vinciguerra - Comandante Polizia Locale del Comune di Seriate
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Farmacista - Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso il Comune di Magenta.

- Presidente: Dr.ssa Ornella Pesenti - Direttore di Farmacia
- Commissario Esterno: Dr.ssa Annalisa Garavaglia - Direttore di Farmacia
- Commissario Interno: Dr. Maurizio Pezzotti - Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo e Supporto Logistico Polizia Locale di Città metropolitana di Milano
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

Concorso Pubblico, per esami, per n. 1 posto di Grafico (Assistente Tecnico infrastrutture e territorio) - Cat. C1 con CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO durata 12 mesi con possibilità di trasformazione in contratto di lavoro a tempo indeterminato (art. 3 del CCNL comparto Regioni autonomie locali - 14/09/2000)

- Presidente: Dr.ssa Liana Bavaro - Direttore del Settore Affari Generali e Supporto Organi Istituzionali di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Angelo De Vivo - Responsabile del Servizio Comunicazione di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr.ssa Alice Mandelli - Coordinamento didattico Bauer presso Afol metropolitana
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

Concorso Pubblico, per esami, per n. 1 posto di Operatore della comunicazione audiovisiva - video operatore (Assistente ai servizi ausiliari e di supporto) - Cat. C1

con **CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO** della durata di 12 mesi con possibilità di trasformazione in contratto di lavoro a tempo indeterminato (art. 3 del CCNL comparto Regioni autonomie locali - 14/09/2000)

- Presidente: Dr.ssa Liana Bavaro - Direttore del Settore Affari Generali e Supporto Organi Istituzionali di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Dr. Angelo De Vivo - Responsabile del Servizio Comunicazione di Città metropolitana di Milano
- Commissario Interno: Luca Barutta - Coordinamento didattico Bauer presso Afol metropolitana
- Segretario: Dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del Lavoro e Procedimenti Selettivi di Città metropolitana di Milano

Per tutte le procedure concorsuali

Segretario Supplente: Dr.ssa Stefania Diodati - Responsabile del Servizio Supporto giuridico, programmazione e controllo, assunzioni risorse umane di Città metropolitana di Milano