



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
SN CERTIFICATO: 0170C680
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

Decreto Dirigenziale

Fasc. n 4.4/2022/46

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, in esecuzione dell'intesa sottoscritta con Regione Lombardia da Città metropolitana di Milano, Provincia di Lodi e Provincia di Pavia, per la copertura di n. 7 posti complessivi (3 CMM - 2 Lodi - 2 Pavia), a tempo pieno e indeterminato, di Tecnico Informatico - Cat. C1: approvazione della graduatoria finale di merito.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

PREMESSO che:

- con Decreto R.G. n. 8600 del 28/11/2022 atti 184461/4.4/2022/3 è stata bandita la procedura concorsuale "Concorso Pubblico, per titoli ed esami, in esecuzione dell'intesa sottoscritta con Regione Lombardia da Città metropolitana di Milano, Provincia di Lodi e Provincia di Pavia, per la copertura di n. 7 posti complessivi (3 CMM - 2 Lodi - 2 Pavia), a tempo pieno e indeterminato, di Tecnico Informatico - Cat. C1", successivamente rettificato con Decreto R.G. n. 633 del 30/01/2023 atti 14807/4.4/2022/3;
- con Decreto R.G. n. 3048 del 14/04/2023 atti 60301/4.4/2022/46 è stata nominata la Commissione giudicatrice;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, in particolare:

- le comunicazioni e gli avvisi pubblicati sul sito web istituzionale della Città metropolitana di Milano, seguendo il percorso "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi";
- tutti i verbali dei lavori della Commissione, acquisiti agli atti, da cui si evince tra l'altro che in data 29 giugno 2023 si sono svolte le prove orali d'esame, comportando la conclusione della selezione;
- la graduatoria finale di merito formulata come da bando sulla base dei risultati conseguiti nella prova scritta ed orale da ciascun concorrente;

CONSIDERATO che, in base alle disposizioni del Testo unificato del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente e alla normativa concorsuale vigente, si prende atto dei lavori della Commissione, approvandone la graduatoria finale di merito, con la quale si è conclusa la selezione in oggetto;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), di cui al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

- di approvare la graduatoria finale di merito, espressa dalla Commissione giudicatrice, sulla base dei criteri indicati in premessa, come di seguito:

1.	ZANELLA	SIMONE BRUNO	punteggio	55,33/60
2.	BALDO	SIMONE	punteggio	53,67/60
3.	FATTACCIO	ANDREA	punteggio	52,33/60
4.	TALERICO	LUIGI	punteggio	51,67/60
5.	ARENA	ROBERTO	punteggio	50,67/60
6.	BUSA'	SEBASTIANO	punteggio	49,67/60
7.	BOTTINI	FRANCESCO	punteggio	47/60
8.	AMATO	CARLO	punteggio	46,67/60
9.	BERTAGGIA	FABIO	punteggio	46,33/60
10.	TOMASI	ENRICO	punteggio	46/60

- di dare atto che l'assunzione dei candidati sarà subordinata all'esito dei controlli previsti sugli stessi;
- di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:
 - è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
 - rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
 - rispetta il termine di conclusione del procedimento;
 - verrà pubblicato ai sensi dell'art.19 del D. Lgs 33/2013 e s.m.i.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Alberto Di Cataldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale

Responsabile del procedimento: dr. Alberto Di Cataldo

Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Maria Cristina Ramon