

Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione Provinciale di Milano al d.lgs 82/2005 (CAD)
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 3, INFOCERT SPA, IT
SN CERTIFICATO: 01487323
VALIDO DA: 31/12/2020 13.40.41
VALIDO AL: 31/12/2023 1.00.00
FIRMATARI: ERMANNO MATASSI Settore Risorse Umane e organizzazione



**Città
metropolitana
di Milano**

Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 6407 del 18/08/2021

Fasc. n 4.4/2021/4

Oggetto: Nomina Commissioni esaminatrici dei nuovi concorsi pubblici banditi con i decreti dirigenziali R.G. 3856/2021, R.G. 3976/2021 e R.G. 4499/2021.

IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che con Decreto Dirigenziale R.G. n. 3856 del 11/05/2021 sono stati indetti i concorsi pubblici per soddisfare il piano dei fabbisogni 2021-2023 di Città metropolitana di Milano e dei Comuni convenzionati;

Visti altresì i Decreti Dirigenziali R.G. 3976 del 14/05/2021 avente ad oggetto "Parziale rettifica del Decreto Dirigenziale R.G. n. 3856 del 11/05/2021 di indizione Concorsi pubblici, per soddisfare il piano dei fabbisogni 2021-2023 di Città metropolitana di Milano e dei Comuni convenzionati" ed R.G. n. 4499 del 03/06/2021 ad oggetto "Parziale rettifica del Decreto dirigenziale R.G. 3856 del 11/05/2021 di indizione Concorsi pubblici";

Considerato di dover procedere alla formazione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi così banditi e in scadenza in data 16/08/2021, successivamente prorogati con decreto n. 6406 del 18 agosto 2021, nominando componenti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali e individuandoli secondo le modalità ed i criteri previsti dal combinato disposto delle apposite disposizioni del Testo Unificato del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994;

Richiamata la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i. e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2020-2022) della Città metropolitana di Milano, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 10 del 21/01/2020, che all'art. 5 classifica il presente procedimento a rischio medio;

Preso atto che ai sensi della L. 241/90 il responsabile del procedimento è il dr. Ermanno Matassi, Direttore del Settore Risorse umane e organizzazione, e la Responsabile dell'Istruttoria è la dr.ssa Maria Cristina Ramon, Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi, i quali negli atti di conferimento dei rispettivi incarichi hanno reso dichiarazione in ordine all'assenza di conflitto di interessi, acquisite agli atti;

Considerato che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della Legge 241/1990, testo vigente, nonché dall'articolo 14 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Accertata l'osservanza dei doveri di astensione in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente;

Visto il Piano Triennale dei fabbisogni di personale di Città metropolitana di Milano, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 225 del 23/12/2020 ad oggetto "Ricognizione per l'anno 2021 delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/01 e s.m.i. e contestuale adozione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP 2021-2023)";

Richiamate le Deliberazioni del Consiglio metropolitano:

- R.G. n. 6/2021 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ai sensi dell'art.170 D.Lgs. 267/2000" e successive modifiche;
- R.G. n. 8 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati" e successive variazioni;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano:

- R.G. n. 72 del 31/03/2021, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023" e s.m.i.;

Richiamati altresì:

- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 174/2018 del 18/07/2018 atti n. 173968/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento di incarichi dirigenziali";
- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 218 del 16/12/2020 atti n. 212670/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento dell'incarico dirigenziale al dr. Ermanno David Alain Matassi, quale Direttore del Settore Risorse Umane e Organizzazione";

Visti:

- la L. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
- il D.lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Direttiva 4/2015 del 25/05/2015 "Linee operative per l'attività provvedimentale"
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice di protezione dei dati personali" per le parti non in contrasto con il Regolamento europeo predetto;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il CCNL Funzioni Locali 2016-2018;
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;
- gli artt. 38 e 39 del Testo unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in tema di responsabilità e attività provvedimentale dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento dell'Ente sul Sistema dei controlli interni e, in particolare, l'art.11, comma 5, in ordine al controllo preventivo di regolarità affidato ai dirigenti
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi della Città metropolitana di Milano;
- il vigente Codice di comportamento dell'Ente;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta la normativa vigente in tema di privacy;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (Controllo di regolarità amministrativa e contabile);

DECRETA

- di nominare le Commissioni esaminatrici ed i relativi Segretari, nonché il Segretario Supplente, dei concorsi pubblici banditi in scadenza in data 16/08/2021, successivamente prorogati con decreto n. 6406 del 18 agosto 2021, come indicate nell'elenco allegato 1, parte integrante del presente atto;

- di dare atto che tutti i componenti delle Commissioni risultano essere di provata competenza ed esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali;

- di istituire il comitato di vigilanza attribuendone i compiti al personale assegnato al Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi e la presidenza al suo Responsabile, secondo le prescrizioni della normativa vigente;

Si attesta, che per il presente atto si provvederà alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'articolo 15 e 18 comma 1 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

IL DIRETTORE DEL SETTORE
dr. Ermanno Matassi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate



Decreto Dirigenziale R.G. 6407/2021

Concorsi Pubblici - Commissioni

Concorso Pubblico, per esami, per n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Assistente Tecnico Industriale - Cat. C1, presso Città metropolitana di Milano

- Presidente: dott. Claudio Martino - Direttore Settore programmazione ed edilizia scolastica di Città metropolitana di Milano
- Commissario interno: arch. Felisa Marco - Responsabile del Servizio Azioni per la sostenibilità territoriale (dal 01/09/21 Dirigente Tecnico presso Città metropolitana di Milano)
- Commissario interno: arch. Antonella Corti - Responsabile del Servizio Prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro
- Segretario: dott.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Assistente ai Servizi Amministrativi e Contabili - Cat. C1, a tempo pieno e indeterminato, interamente riservato agli appartenenti alle sole categorie protette di cui ai seguenti articoli: art. 18, comma 2, Legge 68/1999; art. 1, Legge 302/1990; art. 1, comma 2, Legge 407/1998; art. 82, comma 1, Legge 388/2000; art. 3, comma 123, Legge 224/2007, nonché l'art. 7 Decreto-Legge 101/2013 convertito con modificazioni dalla Legge n. 125/2013 e l'art. 6, Legge 4/2018, presso Città metropolitana di Milano

- Presidente: dott. Ermanno Matassi - Direttore del Settore Risorse umane e organizzazione
- Commissario interno: dott.ssa Cinzia Fumagalli - Responsabile del Servizio Programmazione rete scolastica e supporto giuridico
- Commissario interno: dott.ssa Emanuela Predelli - Responsabile del Servizio amministrativo avvocatura e assicurazioni
- Segretario: dott.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Specialista di Comunicazione - Cat. D1, presso Città metropolitana di Milano

- Presidente: dott.ssa Liana Bavaro - Direttore Settore Affari generali e supporto organi istituzionali di Città metropolitana di Milano
- Commissario interno: dott. Angelo De Vivo - Responsabile del Servizio Comunicazione
- Commissario esterno: dott. Marco Marturano - Responsabile Comunicazione dell'Ordine Avvocati di Milano e Responsabile Staff del Sindaco di Saronno

- Segretario: dott.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Specialista Tecnico Trasporti e Mobilità - Cat. D1, presso Città metropolitana di Milano

- Presidente: arch. Giovanni Roberto Parma - Direttore Settore Qualità dell'aria rumore ed energia
- Commissario interno: ing. Gaetano Delfanti - Responsabile del Servizio infrastrutture di trasporto
- Commissario interno: dott.ssa Raffaella Quitadamo - Direttore Settore Rifiuti e bonifiche
- Segretario: dott.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Assistente Tecnico Manutentivo, cantoniere, cat. C1, da assegnare alle CASE CANTONIERE DI CASSANO D'ADDA/VAPRIO D'ADDA e CASTANO PRIMO di Città metropolitana di Milano

- Presidente: arch. Alessandra Tadini - Direttore Settore Strade, viabilità e sicurezza stradale di Città metropolitana di Milano
- Commissario interno: ing. Roberta Gadda - Responsabile del Servizio Gestione manutenzione strade
- Commissario interno: arch. Stefano Alicchio - Responsabile del Servizio Innovazione tecnologica, autorizzazioni, trasporti eccezionali e cartellonistica
- Segretario: dott.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi

Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 8 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Assistente Tecnico manutentivo e delle infrastrutture e territorio Cat. C1 presso Città metropolitana di Milano (n. 3) e di Istruttore tecnico - Cat. C1 presso il Comune di Vittuone (n. 1), Cuggiono (n.1), Assago (n.1), Cusano Milanino (n.1) e Opera (n. 1)

- Presidente: dott.ssa Maria Cristina Pinoschi - Direttore Area Infrastrutture di Città metropolitana di Milano
- Commissario interno: ing. Claudio Enrico Ferrari - Responsabile del Servizio Programmazione e realizzazione infrastrutture
- Commissario interno: dott.ssa Paola Luigia Maria Cannone - Responsabile del Servizio Sviluppo procedure amministrative e di controllo
- Segretario: dott.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile del Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi

Per tutte le Commissioni concorsuali

- Segretario Supplente: dott.ssa Stefania Diodati - Responsabile del Servizio Supporto giuridico, programmazione e controllo, assunzioni risorse umane